

Приложение к приказу № 39 от 31.03.2016 г.

«Об утверждении Положения об оказании платных образовательных услуг в ЧУ ДПО «УЦ ПрофКомХоз»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧУ ДПО «УЦ ПрофКомХоз»

 Э.И.Таршинова

«31» марта 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг в Частном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебный центр «ПрофКомХоз»».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ЧУ ДПО «УЦ ПрофКомХоз».

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Частном образовательном учреждении Дополнительного профессионального образования «Учебный центр ПрофКомХоз» (далее по тексту УЦ) гражданам и юридическим лицам.

1.3. Понятия, используемые в настоящем положении: «Заказчик» - физические и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающие платные образовательные услуги, предусмотренные Уставом УЦ для себя или иных лиц, на основании договора на оказание платных образовательных услуг; «Исполнитель» - УЦ, осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий платные образовательные услуги обучающемуся; «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу; «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение; «договор об образовании»(далее по тексту – Договор) – документ, согласно которому Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать образовательные услуги в полном объеме в соответствии с образовательными программами и

условиями Договора, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги; «льгота (скидка) по оплате за обучение» - преимущество в виде снижения оплаты за обучение, предоставляемое отдельным категориям граждан.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг не является предпринимательской. Доход от оказания платных образовательных услуг используется в соответствии с уставными целями.

1.5. Исполнитель предоставляет платные образовательные услуги в соответствии с действующей лицензией в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения.

1.6. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя.

1.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.8. УЦ обязан обеспечить Обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями Договора.

1.9. УЦ вправе снизить стоимость платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости платных образовательных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. УЦ оказывает следующие образовательные услуги:

- подготовка, повышение квалификации, предаттестационная подготовка граждан в соответствии с утвержденными программами.

- обучение по охране труда, пожарно-техническому минимуму, оказанию первой медицинской помощи и другим направлениям, в соответствии с утвержденными программами.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг.

2.1. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг.

2.2. Определить требования к предоставлению Обучающимся и (или) Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность обучающегося и (или) Заказчика, заявление Обучающегося и (или) Заказчика и др.

- 2.3. Принять необходимые документы у Обучающегося и (или) Заказчика и заключить с ними Договор.
- 2.4. Подготовить проект приказа о зачислении обучающихся в число слушателей УЦ.
- 2.5. Определить кадровый состав, занятый предоставлением услуг. Для оказания платных образовательных услуг Учебный центр может привлекать как работников Учебного центра, так и сторонних лиц.
- 2.6. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.
- 2.7. Обеспечить Обучающихся и (или) Заказчиков бесплатной, доступной достоверной информацией о платных образовательных услугах.
- 2.8. Учебный центр оформляет в соответствии с требованиями гражданского законодательства (ст.161,п.1 ст. 434, ст.779-783 Гражданского кодекса РФ) в письменной форме договор с Заказчиком. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.
- 2.3. Учебный центр до заключения Договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 2.3.1. Наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего.
- 2.3.2. Уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения.
- 2.3.3. Перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по Договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Заказчика, порядок их предоставления.
- 2.3.4. Стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по Договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты.
- 2.3.5. Порядок приема и требования к Заказчикам услуг.
- 2.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Обучающегося (Заказчика):
- 2.4.1. Устав Учебного центра.

- 2.4.2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности.
- 2.4.3. Адрес и телефон учредителей Учебного центра.
- 2.4.4. Основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору.
- 2.4.5. Другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия обучающегося.
- 2.4.6. Перечень категорий обучающихся, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.
- 2.5. Учебный центр доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ « О защите прав потребителей» и Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации».
- 2.6. Информация, предусмотренная пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Положения, предоставляется Учебным центром в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3. Порядок заключения договоров.

- 3.1. Платные образовательные услуги оказываются Учебным центром на основании договора об образовании.
- 3.2. Стороной Договора могут быть любые физические лица, достигшие совершеннолетия и финансовой самостоятельной и (или) юридические лица, гарантирующие финансирование обучения.
- 3.3. Для заключения Договора от имени физического лица следует предоставить копию документа, удостоверяющего личность, ИНН.
- 3.4. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг юридическому лицу следует предоставить:
- 3.4.1 Гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица.
- 3.5. Обучение в Учебном центре по договору на оказание платных образовательных услуг производится на общих основаниях без предоставления каких-либо льгот, если то специально не оговаривается в Договоре и не учитывается в стоимости обучения.

3.6. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации или Договором.

3.7. Изменение Договора возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или Договором. Изменения к Договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью Договора.

3.8. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате обучения осуществляют директор УЦ, заместитель директора УЦ, методисты УЦ.

3.9. Договор оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в Учебном центре, второй – у Обучающегося или Заказчика.

3.10. Обучающийся или Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

3.11. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в Договоре определяются по соглашению сторон Договора.

3.12. Договор заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок или сумму и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров.

3.13. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием образовательного процесса Учебного центра.

4. Порядок определения стоимости образовательных услуг.

4.1. Стоимость образовательных услуг (калькуляция) определяется на основе смет расходов на конкретный вид платных образовательных услуг, разработанных бухгалтерией Учебного центра и утвержденных директором Учебного центра.

4.2. Составления сметы, ее корректировку и ежемесячное распределение средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляет бухгалтерия в соответствии и приказами и распоряжениями директора Учебного центра.

4.3. Стоимость услуг формируется на основе стоимости ресурсов, затраченных на осуществление платных услуг.

4.3.1. С состав цены входят:

- себестоимость услуги;

- средства на развитие материально- технической базы учреждения.

4.3.2. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда педагогического персонала;
- расходы на оплату труда обслуживающего персонала;
- расходы на оплату труда административного персонала;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты (расходы на оплату коммунальных платежей и аренды помещений, на приобретение учебно-наглядных пособий, расходного материала, прочие хозяйственные расходы и расходы на уплату налогов, относимых на себестоимость).

4.4. Стоимость платных образовательных услуг пересматривается на основании приказа (распоряжения) директора УЦ.

4.5. Налогообложение доходов от реализации платных образовательных услуг и составление отчетности производится в соответствии с действующим в РФ законодательством.

5. Порядок получения и расходования денежных средств

5.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет небюджетных средств:

- средств обучающихся (физических и юридических лиц);
- благотворительных пожертвований;
- добровольных взносов учредителей.

5.2. Заказчик (Обучающийся) обязаны оплатить оказанные платные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в Договоре определяются по соглашению между Исполнителем и Заказчиком (Обучающимся) в соответствии с утвержденной директором сметой на каждый вид платной образовательной услуги на текущий период.

5.3. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, предусмотренные договором, в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком (Обучающимся) путем предъявления Исполнителю банковской квитанции об оплате услуг.

5.4. Учебный центр по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели развития Центра:

- заработная плата и начисления по ней сотрудникам (премия, материальная помощь), в т.ч. руководителю Учебного центра;
- развитие материально-технической базы;
- развитие и совершенствование воспитательно-образовательного процесса;
- другие цели.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Слушатели, обучающиеся на платной основе, обязаны:

- 6.1.1. Соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка, настоящего Положения, Правил техники безопасности, иных локальных нормативных актов Центра;
- 6.1.2. Добросовестно учиться, систематически и глубоко овладеть знаниями и профессиональными компетенциями.
- 6.1.3. Уважать честь и достоинство других слушателей и работников Учебного центра.
- 6.2. Слушатели, обучающиеся на платной основе, имеют право на:
 - 6.2.1. Получение образования в соответствии с заключенным Договором, образовательной программой и рабочими учебными планами, согласованными и утвержденными в установленном порядке.
 - 6.2.2. Пользование учебными аудиториями, библиотечно-информационными ресурсами библиотеки и другим имуществом центра, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием.

