

**Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Учебный центр ПрофКомХоз»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ЧУ ДПО «УЦ ПрофКомХоз»


Э.И.Таршинова
«31» марта 2016 года



Отчет о самообследовании 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аналитическая часть
2. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:
 - 2.1. Структура образовательного учреждения и система управления
 - 2.2. Содержание и качество подготовки обучающихся
 - 2.3. Организация учебного процесса
 - 2.4. Качество кадрового обеспечения
 - 2.5. Качество учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения
 - 2.6. Материально-техническая база
 - 2.7. Внутренняя система оценки качества образования
 - 2.8. Анализ показателей деятельности
3. Результаты анализа показателей обследования.

Отчет о самообследовании.

Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Учебный центр ПрофКомХоз»

За 2015-2016 г.

Самообследование ЧУ ДПО «УЦ ПрофКомХоз» (далее Учебный центр) проводилось в соответствии с законом об образовании Российской Федерации. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Самообследование проводится ежегодно в марте, администрацией учебного центра.

1. Аналитическая часть.

Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр ПрофКомХоз» является частным учреждением дополнительного профессионального образования, ориентированным на всестороннее формирование личности обучающегося с учетом его индивидуальных возможностей и способностей, развитие и совершенствование образовательного процесса, формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, освоение профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

Принципами образовательной политики является следующее:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, обучающихся и работодателей).
- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, работодателей; на выявление и развитие способностей каждого обучающегося, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования)
- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей обучающихся, их профессиональных предпочтений)

- оптимизация процесса реального развития обучающихся через интеграцию основного и дополнительного образования

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.

1.1 Устав

1.2 Юридический и фактический адрес учебного центра

Юридический и фактический адрес учебного центра:

300041, г.Тула, ул.Пирогова, д. 14а.

Тел.: 8-(4872) 36-37-18, 36-45-73

E-mail: uz363718@mail.ru

Сайт: www.profkomhoz.ru

1.3 Документы, на основании которых осуществляется образовательная деятельность в учебном центре

- лицензия право ведения образовательной деятельности № 0133/02729 от 25 сентября 2015 г., срок действия лицензии – бессрочно.

- аккредитация на право обучения по охране труда, срок действия – бессрочно.

Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр ПрофКомХоз» осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам, утвержденным Директором учебного центра.

1.4 Учредители:

Учредителями учебного центра являются:

- **Таршинова Эмма Ивановна**

- **Ловцова Ольга Юрьевна**

- **Таршинов Илья Вячеславович.**

Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр ПрофКомХоз» является юридическим лицом, обладает **полным** правом на правах аренды, имуществом на праве собственности,

расчетным счетом в кредитной организации (банк), имеет печать со своим наименованием.

1.5. Локальные акты, регламентирующие деятельность учебного центра:

- Устав
- Приказы и распоряжения директора
- Учебные и тематические планы
- Графики, расписания занятий
- Правила внутреннего распорядка обучающихся
- Правила приема на обучение
- Положение об организации контроля уровня знаний, умений и навыков обучающихся
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Должностные инструкции работников
- Положение о защите персональных данных
- Инструкция по технике безопасности и охране труда
- другие нормативные акты, не противоречащие Уставу учебного центра.

2. Результаты анализа. Оценка образовательной деятельности.

2.1. Структура управления учебного центра и система управления.

Управление учебным центром осуществляется в соответствии с **федеральными** законами, законами и иными нормативными правовыми актами и Уставом на принципах единоначалия и самоуправления. **Административные** обязанности распределены согласно Уставу учебного центра, **протоколам** общих собраний учредителей и их решений, штатному **расписанию**: четко распределены функциональные обязанности согласно **должностным** инструкциям.

1. **Директор** – Таршинова Эмма Ивановна
2. **Заместитель директора** – Ловцова Ольга Юрьевна
3. **Главный бухгалтер** – Лычагина Ольга Викторовна

Общее управление учебным центром осуществляет Директор ЧУ ДПО «УЦ ПрофКомХоз» Таршинова Эмма Ивановна в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

Основной функцией директора учебного центра является осуществление оперативного руководства деятельностью учебного центра, управление жизнедеятельностью, координация действий всех участников образовательного процесса.

Заместитель директора осуществляет оперативное управление образовательным процессом: выполняет информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительную, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Высшим органом управления учебного центра является совет учредителей.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи учебного центра и соответствуют Уставу ЧУ ДПО «УЦ ПрофКомХоз».

2.2 Содержание и качество подготовки обучающихся.

ЧУ ДПО «УЦ ПрофКомХоз» - образовательная организация, реализующая различные образовательные программы, которые включают в себя профессиональные и дополнительные профессиональные программы обучения. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной организации участников образовательного процесса.

Ключевые направления деятельности учебного центра:

- соответствие и обновление образовательных программ

- совершенствование материально-технической базы

- привлечение граждан к освоению новых профессий

- обеспечение граждан, успешно закончивших обучение, информацией о возможности трудоустройства по приобретенной профессии

- сотрудничество с предприятиями и организациями, нуждающимися в подготовке и переподготовке кадров.

В 2015 году учебным центром была обновлена лицензия на образовательную деятельность, также проведена работа по обновлению и

оптимизации программ обучения по всем видам подготовки. Все работники учебного центра были активно задействованы при реализации данных задач.

Образовательный процесс в учебном центре является гибким, быстро реагирующим на изменения, происходящие в требованиях законодательства РФ, ориентирующимся на новые образовательные потребности, его можно представить как систему действий, соответствующих поставленным целям.

В соответствии с особенностями и пожеланиями граждан, поступающих на обучение в учебный центр, осуществляется подготовка слушателей по программам профессиональной и дополнительной профессиональной подготовки на базе – среднего, средне-специального, среднего профессионального и высшего образования.

Учебный центр осуществляет образовательную деятельность по программам, утвержденным Директором учебного центра.

Выбор гражданами программы подготовки осуществляется на основе их пожеланий и профессиональных амбиций.

Важными направлениями инновационной деятельности учебного центра в 2015-2016 г. являются направления, связанные с обновлением содержания образовательных программ, использованием современных образовательных технологий. Образовательные технологии в учебном центре реализовываются в процессе решения учебных и практических задач: дискуссии, коллективные решения трудных задач. С целью учета качественных образовательных изменений у обучающихся в 2015-2016 г. преподавателями проводился мониторинг знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе обучения. Результаты мониторинга учитывались при дальнейшей работе.

Вывод:

Применение системно-деятельностного подхода в сочетании с современными образовательными технологиями позволило учебному центру достичь в 2015-2016 г. высоких результатов - более 90% обучающихся за этот период успешно сдали квалификационный экзамен и трудоустроились. С помощью учебного центра многие граждане получили новую профессию и возможность найти более интересную и высокооплачиваемую работу.

Особое внимание уделялось внедрению информационных технологий. **Реализация** данной задачи позволила сделать существенный шаг в использовании информационных технологий в образовательном процессе.

2.3 Организация учебного процесса.

Организация учебного процесса регламентируется режимом работы, **учебным** планом, годовым календарным графиком, расписанием занятий.

При **составлении** расписания занятий учитывается ход дневной умственной работоспособности обучающихся.

Продолжительность занятий соответствует учебным планам. Перерывы между **занятиями** проводятся согласно расписания.

Учебные **планы** образовательных программ разработаны на основе:

- Федеральных норм и правил
- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов
- Типовых **учебных** программ.
- Устава **учебного** центра
- Учебной **деятельности**, как системы учебных и познавательных мотивов, умения **принимать**, сохранять, реализовывать учебные цели, умения планировать, **контролировать** и оценивать учебные действия и их результат.
- Универсальных **учебных** действий
- Познавательной **мотивации** и интересов обучающихся, их готовности и способности к сотрудничеству и совместной деятельности.
- Обновление **тематики** происходит согласно вносимым в вышеперечисленные **нормативные** акты изменениям.

Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН.

Обучение проводится **с понедельника** по пятницу в дневные часы, согласно графику работы учебного центра.

Для проведения занятий в выходные дни – субботу или воскресенье, а также в праздничные дни, требуется согласие обучающихся и приказ (распоряжение) директора учебного центра. Соответствующие изменения должны быть внесены в расписание не позднее чем за 3 (три) дня до наступления выходных и доведены сведения до всех участников образовательного процесса.

Производственное обучение, стажировка и практика проводятся на рабочих местах.

Форма **обучения**: очная и дистанционная.

2.4. Качество кадрового обеспечения.

Преподавательский состав учебного центра в 2015 году в соответствии с требованиями законодательства прошел периодическую аттестацию в Территориальной комиссии Приокского управления Ростехнадзора. Все преподаватели (штатные, совместители, мастер производственного обучения и внештатные преподаватели) успешно сдали экзамен и получили высокую оценку **своих знаний**.

В 2016 году планируется провести повышение квалификации преподавательского состава по курсам

- «Основы педагогических знаний преподавателей теоретического обучения»
- «Основы педагогических знаний преподавателей производственного обучения»

Формы повышения квалификации преподавательского состава:

- Очная
- Дистанционная

2.5. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Наличие в библиотеке учебного центра большого количества технической литературы, нормативных документов и периодических изданий обеспечивает обучающимся доступ к интересующей их дополнительной информации по изучаемым дисциплинам. Так как периодические издания поступают в учебный центр своевременно, работники и учащиеся имеют возможность ознакомиться с текущими обновлениями законодательства РФ.

Некоторые издания существуют в единственном экземпляре и выдаются слушателям для чтения и изучения непосредственно в учебном центре.

Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высока, поэтому все книги выдаются обучающимся под роспись, на срок не более 3 дней.

В библиотеке имеется литература, интересующая и преподавательский состав. Работники учебного центра имеют неограниченный доступ к книгам и журналам.

Учебный центр имеет официальный сайт (www.profkomhoz.ru), на котором присутствует необходимая информация по каждой образовательной программе. Также имеется возможность дистанционного обучения по некоторым направлениям.

2.6. Материально-техническая база.

Вид права:

Помещение: г.Тула, ул.Пирогова, д.14а – аренда,

Оборудование – собственность.

Перечень учебных кабинетов, их оснащенность:

Учебный класс. Кабинеты «Слесарь-сантехник». Схемы: «Коммуникация воздуха», «Подготовка питьевой воды». Тренажер «Проверка воздухоподъемного стекла». Макеты: котлов ДЕ, ДКВР, ПТВМ Е1/9; горелок, бытовых газовых приборов, оголовков емкости. Контрольно-измерительные приборы. Тренажер: «Проверка задвижек на плотность» ГРП и ШРП-1. Стенд «Фронт котлов». Экзаменатор «Киси». Учебные видеофильмы видеостудии «Профессиональная»: Горелки с принудительной подачей воздуха. Компьютер с программным обеспечением для применения соответствующих обучающих материалов. Средство отображения информации – монитор. Учебно-методическая литература. Учебный класс по автоматике котельных. Стенд с образцами материалов: «Прокладочные и уплотнительные материалы». Оборудование газорегуляторных пунктов. Макеты горелок, газорегуляторных установок. РДУК-2 РД-М. Фильтр ПСК. Счетчик РГ-С. Слайды. Проектор, экран. Схема 2-х ступенчатого компрессора ВП 20/18. Схема процессов в поршневом компрессоре. Макет ответственного клапана. Плакаты: «Аммиачный компрессор 2АВ (АВ-15)». «Аммиачный компрессор 2АВ (АВ-75)». «Реле низкого давления РД-01».

«Бессальниковый фреоновый компрессор ФВБС-6». Модель башенного крана трубчатой конструкции. Модель универсальной траверсы. Модель четырехветвевго стропы. Модель траверсы для подъема крупнопанельных блоков. Модель мачтового подъемника. Модель инвентарных подмостей. Модель трубчатых столиков ЦБТП. Конструктор для моделирования видов кирпичной кладки. Стенд «Строповка грузов». Тренажер подъемного крана. Плакаты. Диафильмы: техника безопасности при обслуживании грузоподъемных кранов., Автомобильные краны., Автопогрузчики. Краны на гусеничном и пневматическом ходу. Крановое и тельферное оборудование. Органы управления башенными кранами. Башенные краны. Компьютер с программным обеспечением для применения соответствующих обучающих материалов. Тренажер по автоматикам: КСУ, АМКО, АГОК, «Кристалл». Тренажер: «Приборы безопасности». Мультимедийный диск «Оператор газовой котельной» раздел «КИП и Автоматика». Схемы автоматик типа АМК, АМКО, КСУ-М, Кристалл, АГОК-66. Клапаны газового типа КГ-10, КГ-40, КГ-70. Электромагнитные вентили ЭМК, блок соленоидов БСМ. Приборы – датчики типа: ТСМ, ЭКМ, ДТ-2, СПД, ТПГ, ДМ, СПУ, МЭД, УК-4, ДМ-250, ГИМ, РТ, ПК. Схемы автоматик. Блоки управления БУРС, БУС, ЭЛ. Эл. запальник. КЗ - катушка зажигания. КГ-10. КЭ контрольный электрод. Стенд «Структура организации технического надзора за соблюдением Правил безопасной эксплуатации лифтов в жилищном хозяйстве». Макет лифта в шахте. Схема простейшая электрической цепи. Панель управления лифта. Лебедка лифта. Ограничитель скорости. Кабина лифта. Вводное устройство. Двери шахты. Диспетчерский пункт. Стенд «Электрический переключатель», «Электроаппаратура управления и связи» Плакаты: кабина; лебедка; тормоз; электроаппаратура, пол кабины, редуктор, направляющие, противовес, «Автоматический привод дверей кабины».

Оборудование находится в удовлетворительном состоянии. Все наглядные пособия исправны и реставрируются по мере необходимости. Плакаты переведены на электронный носитель и доступны для просмотра через проектор или компьютер.

2.2. Внутренняя система оценки качества.

В соответствии с требованиями законодательства РФ в учебном центре постоянно проводится самообследование, которым определены следующие направления работы:

– оценка качества **нормативной правовой базы** учебного центра

- соответствие учебных программ требованиям ФНП
- **уровня** подготовки преподавательского состава
- оценку **уровня** подготовки обучающихся
- оценку **качества** оказания образовательных услуг
- оценку имеющихся условий для осуществления образовательной деятельности.

2.8. Анализ показателей деятельности учебного центра.

Анализ **жизнедеятельности** учебного центра позволил определить ее основные конкурентные преимущества:

- в учебном центре работает квалифицированный преподавательский состав, имеющий **большой** опыт работы в этой области
- разработана и успешно действует система морального и материального стимулирования работников учебного центра, преподавательского состава
- обеспечивается своевременное повышение квалификации преподавательского состава в соответствии с требованиями законодательства РФ
- уровень профессиональной подготовки выпускников позволяет им устраиваться на работу по приобретенной специальности и успешно осуществлять **свою** трудовую деятельность
- сотрудничество с предприятиями и организациями в области подготовки и повышения **квалификации** кадров гарантирует им стабильную деятельность без нарушений и нареканий со стороны контролирующих органов.
- использование современных педагогических технологий способствует повышению **качества** образовательного процесса.

Все это обеспечивает достаточно высокий авторитет учебного центра в обществе.

3. Результаты анализа показателей самообследования.

УЧ ДПО «УЦ ПрофКомХоз» имеет действующую лицензию на право осуществления образовательной деятельности (выдана в 2015 году – бессрочно), **также** аккредитацию на право проведения обучения по охране труда (срок **действия** – бессрочно). Административный персонал учебного

центра достаточно квалифицирован. Преподавательский состав имеет большой опыт работы и проходит повышение квалификации в установленные сроки.


Организация учебного процесса.

Учебные программы утверждены Директором Учебного центра и обновляются по мере необходимости. Приобретаются новые средства для более удобного и современного технического оснащения классов учебного центра. Имеющиеся технические средства (компьютеры, наглядность и др.) находятся в удовлетворительном состоянии и реставрируются по мере необходимости. Библиотека учебного центра пополняется периодическими изданиями и другой литературой.

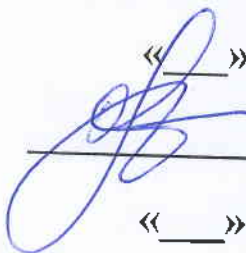
Учебный центр имеет официальный сайт (www.profkomhoz.ru), который соответствует требованиям законодательства.

Отметка об ознакомлении с документом


Учредители ЧУ ДПО «УЦ ПрофКомХоз»:

 / Э.И.Таршинова

«__» _____ 2016 г.

 / О.Ю.Ловцова

«__» _____ 2016 г.

 / И.В.Таршинов

«__» _____ 2016 г.